



**ПЛАН РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ «ШИЛКИНСКОЕ»**

На апрель 2022 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Сход граждан села Митрофаново	07.04.2022г.	Горюнова Н.А.
2.	Заседание жилищной комиссии	06.04.2022г. 20.04.2022г.	Шайдурова Е. В.
3.	Рейд по социально неблагополучным семьям	В течение месяца	Шайдурова Е. В.
4.	Заседание ОКДН	01.04.2022	Шайдурова Е. В.
5.	Заседание социальной комиссии	18.04.2022	Шайдурова Е. В.
6.	Проведение городской акции «чистая пятница»	В течение месяца	Гудков Н.И. Бабич Т.Е.
7.	Месячник по санитарной очистке города	В течение месяца	Гудков Н.И. Ушакова А.Н.
8.	Собрание предпринимателей	28.04 2022	Бабич Т.Е.
9.	Работа в программе СУФД по расчетам с кредиторами	В течение месяца	Юринская Т.В.
10.	Заполнение формуляров в программе «Электронный бюджет»	В течение месяца	Юринская Т.В.
11.	Подготовка проекта решения «Об исполнении бюджета городского поселения "Шилкинское" за I квартал 2022 г.»	В течение месяца	Юринская Т. В.
12.	Подготовка и сдача квартальной отчетности в комитет по финансам, налоговую, статистику, ПФР, ФСС.	В течение месяца	Юринская Т. В.
13.	Подготовка проекта решения «О внесении изменений в бюджет городского поселения «Шилкинское» на 2022 год.»	В течение месяца	Юринская Т. В.
14.	Подготовка и выдача извещений для перечисления денежных средств гражданам, пострадавшим в результате наводнения	В течение месяца	Юринская З. Б.

15.	Подача заявлений на портале Росреестра (постановка на кадастровый учет с одновременной регистрацией права жилых помещений, оформление права собственности квартир в муниципальную собственность, регистрация договоров аренды земельных участков)	В течение месяца	Яринская З. Б.
16.	Работа с гражданами по программе переселения граждан из аварийного жилищного фонда	В течение месяца	Яринская З. Б.
17.	Работа с Забайкальским фондом капитального ремонта	В течение месяца	Ушакова А.Н.
18.	Разработка и формирование прогнозируемого муниципального краткосрочного плана на 2023-2025гг. по программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	В течение месяца	Ушакова А.Н.
19.	Выполнение отчетов по программе «Формирование комфортной городской среды» в 2022 году	В течение месяца	Ушакова А.Н.
20.	Организация мероприятий и подготовка документов к рейтинговому голосованию по выбору общественной территории для благоустройства в 2023 году	С 15.04.2022 г.	Ушакова А.Н.
21.	Рейды по муниципальному жилищному фонду (ул. Бородина, Балябина, переулок Южный)	В течение месяца	Семенова А. Н.
22.	Работа с участниками по программе " Обеспечение жильём молодых семей" претендентами на 2022 год (2 семьи)	В течение месяца	Семенова А. Н.
23.	Инвентаризация реестра муниципальных квартир	В течение месяца	Семенова А. Н.
24.	Контроль за исполнением муниципальных контрактов	В течение месяца	Пичуев С.Ю.
25.	Подготовка документации на торги по ОЗП	В течение месяца	Пичуев С.Ю.

26.	Работа с поквартирными карточками	В течение месяца	Тюменцева М.А.
27.	Выдача справок и выписок из похозяйственных книг населению	В течение месяца	Тюменцева М.А.
28.	Организация мероприятий по прохождению весеннего противопожарного периода на территории городского поселения «Шилкинское»	В течение месяца	Ушакова А.Н.
29.	Сдача НПА в регистр	В течение месяца	Бабич Т.Е.
30.	Ведение реестра постановлений и распоряжений	В течение месяца	Бабич Т.Е.
31.	Внесение изменений в реестр муниципальной собственности городского поселения «Шилкинское»	В течение месяца	Спиридонова В.С.
32.	Проведение аукциона по продаже прав на заключение договора аренды земельного участка	25.04.2022	Спиридонова В.С.
33.	Обследование объектов недвижимости, при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов	В течение месяца	Спиридонова В.С.
34.	Рассмотрение уведомлений о планируемом строительстве, об окончании строительства	В течение месяца	Гудков Н.И.
35.	Рассмотрение заявлений о присвоении адресов объектам недвижимости, о разрешении на строительство	В течение месяца	Гудков Н.И.
36.	Участие в межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации	В течение месяца	Гудков Н.И. Бабайцева А.И. Шуралева Т.А. Спиридонова В.С.
37.	Участие в межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов перепланировки жилых помещений и перевода жилого помещения в нежилое и нежилого в	В течение месяца	Гудков Н.И.

	жилое.		
38.	Рассмотрение заявлений и подготовка договоров аренды земельных участков, купли-продажи земельных участков	В течение месяца	Бабайцева А.И. Шуралева Т.А.
39.	Рассмотрение заявлений и подготовка актов обследования жилого помещения на приобретение и капитальный ремонт, пострадавших в результате ЧС	В течение месяца	Бабайцева А.И. Шуралева Т.А.
40.	Рассмотрение и подготовка договоров безвозмездного пользования по программе «Дальневосточный гектар»	В течение месяца	Шуралева Т.А.
41.	Внесение и изменение адресов в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС)	В течение месяца	Шуралева Т.А.